

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЮДИНА АЛЕКСАНДРА ДМИТРИЕВИЧА»
(МБОУ «СОШ № 21»)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета обучающихся
№ 6 от 13.09.2018

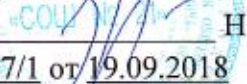
ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического совета
№ 13 от 18.09.2018

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
№ 4 от 19.09.2018

УТВЕРЖДЕНО

Директор  Н.В. Кульшина
Приказ № 77/1 от 19.09.2018



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, муниципальным законодательством, (далее Образовательная организация ОО).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей.

1.3. Внутришкольный учет (далее - ВШУ) представляет собой комплекс действий педагогических работников школы при необходимости совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по определению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранению причин и условий неблагополучия, профилактики правонарушений несовершеннолетних, обеспечению получения общего образования.

1.4. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации - семья, попавшая в ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность членов семьи (инвалидность, болезнь, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное), которую семья не может преодолеть самостоятельно.

Категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в соответствии с Федеральном законе «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»):

- дети, оставшиеся без попечения родителей,
- дети-инвалиды,
- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий,
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев,
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях,
- дети-жертвы насилия,
- дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях,
- дети, проживающие в малоимущих семьях,
- дети с отклонениями в поведении,
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учет ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.3. В соответствии со статьей 14 Закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Уставом МБОУ «СОШ № 21» образовательная организация в пределах своей компетенции:

- оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования
- выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;
- обеспечивает организацию в образовательном учреждении общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;
- разрабатывает и внедряет в практику работы программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учет и снятия

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учет или снятии с учета является компетенцией руководителя образовательной организации и оформляется приказом.

3.2. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- приговор, определение или постановление суда;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.3. Совета профилактики правонарушений школы вправе ходатайствовать о рассмотрении вопросов о постановке обучающихся и их семей на внутришкольный учет или снятию их.

3.4. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учет секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- заявление о постановке несовершеннолетнего на учет, либо представление о постановке на внутришкольный учет семьи несовершеннолетнего;
- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- дневник индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним классного руководителя (справка).

3.5. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учета представляются следующие документы:

- представление классного руководителя
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.6. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.7. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.8. Социальный педагог ведёт протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений и учет обучающихся и семей, состоящих на ВШУ, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел.

3.9. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном контроле, на учёте в ТКДН и ЗП, ОПДН ОМВД, органах опеки и попечительства несовершеннолетних, на учете и контроле в ГБСУ «ССРЦН «Солнышко».

4. Основания для постановки на внутришкольный учет

4.1. Постановка на внутришкольный учет осуществляется в отношении следующих категорий лиц несовершеннолетних

4.1.1. Непосещающих или систематически пропускающих занятий без уважительных причин (суммарно от 30 и более уроков в месяц).

4.1.2. Неуспевающих обучающиеся по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Систематическое нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ № 21»;

4.1.5. Систематически нарушающих дисциплину в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устав образовательной организации;

4.1.6. Употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

4.1.7. Совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

4.1.8. Совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

4.1.9. Освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

4.1.10. Совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

4.1.11. Обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

4.1.12. Условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

4.1.13. Которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

4.1.14. Освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

4.1.15. Осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

4.1.16. Осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учет семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации и состоящих на ВШУ в образовательной организации.

4.2.5. Состоят на учёте в ТКДН и ЗП, ОПДН ОМВД, органах опеки и попечительства несовершеннолетних, на учете и контроле в ГБУ «ССРЦН «Солнышко».

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

5.1. Положительная динамика, сохраняющаяся длительное время (минимум 3 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

5.2. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие МБОУ «СОШ № 21»;

- сменившие место жительства и перешедшие в другую образовательную организацию;

- а также по другим объективным причинам.

5.3. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в ТКДН и ЗП, ОПДН ОМВД, органов опеки и попечительства, СОП, ТЖС, учета и контроля в ГБУ «СРЦН «Солнышко».

6. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Советом профилактики правонарушений МБОУ «СОШ № 21» совместно с классным руководителем разрабатывается план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним.

6.3. На обучающегося заводится дневник индивидуальной работы, который ведется классным руководителем, социальным педагогом совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог проводят индивидуальную профилактическую работу согласно разработанному совместно со школьным Советом профилактики правонарушений плану и все результаты заносит в дневник индивидуальной работы с данным обучающимся.

6.5. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

6.6. Классный руководитель ежедневно обязан вести контроль за учебной деятельностью, посещением и поведением несовершеннолетнего. Раз в месяц классным руководителем осуществляется контроль за внеурочной деятельностью обучающегося, состоящего на ВШУ, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

6.7. Классный руководитель обязан своевременно сообщать администрации школы, а также членам школьного Совета по профилактике правонарушений о неподобающем поведении обучающегося, состоящего на ВШУ, его посещении занятий и обучении. При отсутствии без уважительной причины несовершеннолетнего организовать работу по определению места его нахождения, поставить в известность родителей (законных представителей).

6.8. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним классный руководитель ставит в известность родителей (законных представителей). Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родителей (законных представителей) совместно с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета профилактики правонарушений.

6.9. Совет профилактики правонарушений имеет право:

- ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией и администрацией школы о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

6.10. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой помощи (психологической, социальной, медицинской и др.) подростку и его семье, то Совет профилактики правонарушений в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 24.06.1999г. №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" выносит решение о незамедлительном информировании любым видом связи с

последующим направлением письменной информации (тревожный лист), характеристику и другие документы):

- *органа прокуратуры* - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- *территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав* - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- *органа опеки и попечительства* - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- *органа управления социальной защитой населения* - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
- *органа внутренних дел* - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;
- *органа управления здравоохранением* - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ
- *управление образования города* – при выявлении систематически непосещающих обучающихся без уважительной причины занятий в образовательной организации;
- *СЦРН «Солнышко»* - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении трудной жизненной ситуации и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

Данная информация подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

6.11. Если родители не отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, школьный Совет профилактики правонарушений также вправе обратиться за помощью в вышестоящие органы (в соответствии со ст. 9 № 120 – ФЗ от 24.06.1999г.)

Для этого необходим определенный пакет документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- выписка из протокола заседания школьного Совета профилактики правонарушений;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

6.12. При постановке на учет семьи в СОП (если есть признаки, соответствующие статье федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних") или в ТЖС (если сведения указывают на то, что несовершеннолетний и (или) семья относятся к категории находящихся в трудной жизненной ситуации по признакам, предусмотренным статьей 1 Федерального закона от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", то несовершеннолетний и (или) семья ставится на контроль в "группу риска" для последующего наблюдения и оказания необходимой социальной помощи).

6.13. При постановке семьи несовершеннолетнего на учет в СОП, составляется комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы и направляется в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для рассмотрения и утверждения на очередном заседании, после чего план направляется не позднее 3 рабочих дней после его утверждения в органы и учреждения системы профилактики для его реализации в пределах их компетенции, в т.ч. в образовательную организацию.

6.14. Вопрос о снятии с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего рассматривается на заседании Совета профилактики правонарушений школы по заявлению классного руководителя, куда приглашаются уведомлением, родители несовершеннолетнего, где им зачитывается решение Совета профилактики правонарушений школы о снятии с ВШУ несовершеннолетнего.

7. Порядок действий работников образовательной организации при выявлении школьников, употребляющих психоактивные и наркотические вещества

7.1. Работникам образовательной организации при выявлении школьников, употребляющих психоактивные и наркотические вещества следует действовать в соответствии с порядком освидетельствования обучающегося при подозрении на состояние опьянения в случае установления факта употребления им психоактивных веществ (ПАВ), разработанным министерством здравоохранения Архангельской области (письмо министерства образования и науки Архангельской области от 12.09.2012 № 209/02-01-12/5111 «Алгоритм действий работников образовательных учреждений при выявлении школьников, употребляющих ПАВ»).

8. Порядок действий работников образовательной организации при получении информации о суициде (суицидальной попытке) обучающегося

8.1. Работникам образовательной организации при получении информации о суициде (суицидальной попытке) обучающегося следует действовать в соответствии с «Алгоритмом действий специалистов системы образования после получения информации о суициде (суицидальной попытке) обучающегося (воспитанника), разработанного в рамках плана мероприятий по профилактике суицидального поведения среди обучающихся образовательных учреждений на 2011-2015 годы (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.10.2011г. № 2537), утвержденного решением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Губернаторе Архангельской области от 22 февраля 2013 года № 1.